



Pučka knjižnica i čitaonica Daruvar

Stjepana Radića 5

43500 Daruvar

KLASA: 011-04/20-01/01

URBROJ: 2111/42-01-20-4

Daruvar, 24.4.2020.

Predmet: Upute za rad s građom i korisnicima Pučke knjižnice i čitaonice Daruvar od 27. travnja 2020.

Temeljem odluke Vlade Republike Hrvatske (23. travnja 2020.) o mjerama za pokretanje gospodarskih i drugih djelatnosti i aktivnosti u uvjetima pandemije bolesti COVID-19 kojim se omogućuje rad knjižnica, Pučka knjižnica i čitaonica Daruvar pripremila je smjernice za rad Knjižnice. U izradi smjernica korištene su preporuke Hrvatskog zavoda za javno zdravstvo (HZJZ), Nacionalnog kriznog stožera i Smjernica za rad s građom i korisnicima Nacionalne i sveučilišne knjižnice u Zagrebu od 27. travnja 2020.

Knjižnica započinje s radom s korisnicima od 27. travnja 2020. uz pridržavanja svih epidemioloških mjera i strogih mjera socijalnog distanciranja. Otvaranje Knjižnice i rad s korisnicima uključuje uslugu posudbe i povrata građe. Korištenje čitaonica neće biti omogućeno. Na Dječjem odjelu neće raditi igraonica kao ni programi i aktivnosti u kojima se okuplja veći broj djece. Neće biti javnih okupljanja unutar prostora knjižnice do daljnjega.

U radu Knjižnice u novim uvjetima primjenjuju se sljedeće upute za rad s korisnicima i građom:

1. Pri ulasku u prostor Knjižnice korisnici trebaju pratiti oznake za držanje razmaka od 2 metra i upute o korištenju dezinfekcijskih sredstava i općih pravila o higijeni.
2. Unutar odjela najviše može biti dvoje korisnika.
3. Korisnike će na ulasku dočekivati zaposlenica knjižnice/knjižničarka koja će usmjeravati korisnike i davati im informacije o trenutnom načinu rada s korisnicima te kontrolirati broj korisnika koji se nalaze u knjižnici u određenom vremenu obzirom na preporučeni broj korisnika.
4. Knjižničari koji rade s korisnicima imat će zaštitne rukavice i maske, a isto se preporučuje i korisnicima.

5. Prilikom vraćanja građe korisnik ostavlja građu na označeno mjesto - kutiju koja se nalazi u predvorju knjižnice, za svaki odjel posebna kutija. Vraćena građa odstajat će u kutiji 72 sata u prostoru određenom za karantenu (dvorana knjižnice). Knjižničarka na kutiju s vraćenom građom upisuje datum povrata. Nakon što istekne karantena građa se razdužuje, pregledava, omot dezinficira alkoholom ili premotava te odlaže na svoje mjesto na police.
6. Korisnicima neće biti omogućeno samostalno biranje građe te će policama s građom moći pristupati samo knjižničarke.
7. Nakon svakog korisnika knjižničarka će dezinficirati površinu/informativno-posudbeni pult kao i svoje ruke.
8. Zakasnine nema do 1.6.2020., a sve ostale usluge se naplaćuju. Nakon preuzimanja novčanica knjižničarka obavezno treba dezinficirati ruke i pult.
9. Obavijest o otvaranju Knjižnice i upute o načinu korištenja građe u novim uvjetima postaviti će se na ulazna vrata Knjižnice, na službenu mrežnu i Facebook stranicu Knjižnice i proslijediti će se svim lokalnim medijima.

Radno vrijeme knjižnice za korisnike:

PONEDJELJAK, UTORAK I PETAK OD 8 DO 14 SATI, A

SRIJEDA I ČETVRTAK OD 9 DO 16 SATI.

Ravnateljica:

Romana Horvat, prof. slavistike i viša knjižničarka