

Pučka knjižnica i čitaonica Daruvar  
Stjepana Radića 5  
43500 Daruvar  
Tel: 043-331-592  
Fax: 043-333-468  
Web: [www.knjiznica-daruvar.hr](http://www.knjiznica-daruvar.hr)  
E-mail: [pkic@bj.t-com.hr](mailto:pkic@bj.t-com.hr)

# GODIŠNJI PLAN I PROGRAM RADA PUČKE KNJIŽNICE I ČITAONICE ZA 2021. GODINU




Daruvar, 2020. g.

## **Sadržaj**

Osnovni podaci.....	3. str.
1. Uvod.....	4. str.
2. Misija, vizija, vrijednosti.....	6. str.
3. Prostor i oprema.....	7. str.
4. Ustrojstvo.....	8. str.
<i>Središnja knjižnica za češku manjinu u RH.....</i>	<i>9. str.</i>
5. Stručno osoblje.....	11. str.
6. Knjižnični fond i korisnici.....	12. str.
7. Kulturna događanja.....	14. str.

## OSNOVNI PODACI

<b>Naziv i sjedište</b>		<b>Pučka knjižnica i čitaonica Daruvar Stjepana Radića 5 43 500 Daruvar</b> 
<b>Adresa</b>		<b>43 500 Daruvar, Stjepana Radića 5</b>
<b>Upis u sudski registar</b>		<b>U-1-20-U-JLS-KU Bjelovar</b>
<b>Telefon</b>		<b>043/ 331 – 592</b>
<b>Fax</b>		<b>043/ 333 – 468</b>
<b>E-mail</b>		<b>pkic@bj.t-com.hr</b>
<b>Web</b>		<b>www.knjiznica-daruvar.hr</b>
<b>Matični broj</b>		<b>00225703</b>
<b>OIB</b>		<b>09901662337</b>
<b>IBAN</b>		<b>HR6823400091100055926</b>
<b>Broj djelatnika</b>	<b>Ravnateljica</b>	<b>Romana Horvat</b>
	<b>Računopolagateljica</b>	<b>Emina Šimek Kovačić (Ugovor o djelu)</b>
	<b>Diplomirane knjižničarke</b>	<b>Francika Stehna</b>
	<b>Knjižničarka</b>	<b>Danijela Marić</b>
	<b>Pomoćni knjižničar</b>	<b>Ljiljana Budja</b>
	<b>Suradnice za odnose s javnošću, marketing i projekte</b>	<b>Dea Kus i Kristina Markalaus</b>
	<b>Spremačica</b>	<b>Danuška Holinka</b>
<b>Ukupno</b>		<b>7 +1 ugovor o djelu</b>
<b>Broj odjela</b>		<b>4</b>

### Radno vrijeme Knjižnice s korisnicima\*:

**Odjel za odrasle, odjel za djecu i studijski odjel**  
Ponedjeljak, utorak i petak.....8,00-14,30 sati  
Srijeda i četvrtak.....12,00-19,00 sati  
Subota druga i zadnja u mjesecu .....8,00-12,00 sati

**Središnja knjižnica za češku manjinu u RH**  
Ponedjeljak i petak.....8,00-14,30 sati  
Utorak.....8,00-14,30 sati  
Srijeda i četvrtak.....12,00-16,00 sati  
Subota druga i zadnja u mjesecu.....8,00-12,00 sati

\* Većernji programi i vođenje računovodstva te statistike nisu u sklopu ovog radnog vremena.

## 1. UVOD

Polazeći od zakonskih i podzakonskih akata koji reguliraju ovu djelatnost Pučka knjižnica i čitaonica Daruvar (u daljnjem tekstu: Knjižnica) planira u 2021. g.:

- obavljati stručne poslove:
  - ✓ nabavljati knjižnu građu za Dječji odjel, Odjel za odrasle, Studijski odjel i Središnju knjižnicu za češku manjinu u RH
  - ✓ nabavljati multimediju za Dječji odjel, Odjel za odrasle, Studijski odjel i Središnju knjižnicu za češku manjinu u RH
  - ✓ nabavljati igračke i ostala didaktička pomagala za Dječju igraonicu
  - ✓ nabavljati periodiku (časopise, novine) za sve uzraste korisnika
  - ✓ obrađivati (računalno), zaštićivati i davati na korištenje knjižničnu građu
  - ✓ izrađivati biltene, kataloge, bibliografije i dr. informacijska pomagala
  - ✓ sudjelovati u izradi skupnih kataloga i baza podataka
  - ✓ voditi dokumentaciju o građi i korisnicima
  - ✓ razvijati informacijsko-referalnu službu i međuknjižničnu posudbu
  - ✓ obaviti godišnji otpis na kraju kalendarske godine, ali i prema potrebi tijekom godine
- razvijati program Središnje knjižnice za češku manjinu u RH (detaljnije u poglavlju Ustrojstvo Središnje knjižnice za češku manjinu u RH)
- povremeno odlaziti na stručna usavršavanja zbog kvalitetnijega rada
- prezentirati svoj rad na stručnim skupovima od nacionalnoga značaja
- sudjelovati u radu Hrvatskog knjižničarskog društva (Francika Stehna imenovana je članom Radne grupe za manjinske knjižnice)
- lobirati u zajednici za razvoj Knjižnice
- kontinuirano ažurirati mrežne stranice Knjižnice ([www.knjiznica-daruvar.hr](http://www.knjiznica-daruvar.hr) , stranica na Facebooku i Instagramu)
- pripremati i voditi kulturne večeri, tribine, predavanja..., a za djecu pričaonice, glazbene radionice, likovne radionice, filmske projekcije i sl., radionice i igraonice za djecu svih uzrasta i osmišljavati programe online
- razvijati suradnju sa sestrinskom knjižnicom u Češkom Tešinu (Češka Republika)
- kontinuirano se oglašavati u svim medijima
- sudjelovati u svim glavnim kulturnim događajima u gradu Daruvaru
- poticati korištenje knjižnične građe i informacija
- surađivati s odgojno- obrazovnim ustanovama, kulturnim i informativnim ustanovama, gospodarskim tvrtkama, udrugama i privatnim osobama te medijima

Naime, pored osnovnih stručnih zadaća koje Knjižnica provodi, ali i planira u narednoj kalendarskoj godini možda je najvažnija ova posljednja.

Kroz suradnju s odgojno- obrazovnim ustanovama, kulturnim i informativnim ustanovama, gospodarskim tvrtkama, udrugama te medijima, Knjižnica otvara se široj javnosti, njezin rad, ali i važnost u društvu se prepoznaje kao nešto što je važno za razvoj društva uopće. Time se osiguravaju osnovni uvjeti za cjeloživotno učenje, neovisno odlučivanje i kulturni razvitak pojedinca i društvenih skupina stanovnika grada, ali i okolnih naselja. Na taj način Knjižnica postaje glavno kulturno, obrazovno i informacijsko središte grada, a to joj je i misija.

U proteklih nekoliko godina osmišljeno je i ostvareno niz aktivnosti, te je Knjižnica stekla nezavidan broj poklonika koji o Knjižnici govore pozitivno. Zamijećen je i osjetan porast novih korisnika, ali i njihovo pozitivno komentiranje rada Knjižnice. U planu je daljnje razvijanje niza zanimljivih aktivnosti kako bi se poticalo cjeloživotno obrazovanje te kako bi usluge Knjižnice svima bez obzira na narodnost, spol, ekonomski status i sl. bile dostupne.

Upravo prezentiranje rada Knjižnice kroz kontinuiranu pozitivnu suradnju s udrugama, ustanovama i tvrtkama grada, dokaz su ostvarenja zamišljenog cilja koji treba stalno razvijati i unaprjeđivati.

## **2. MISIJA, VIZIJA I VRIJEDNOSTI**

### Vizija (Što želimo biti?)

Svim građanima Daruvara i okolice osigurati jednaku dostupnost svim vrstama informacija na raznovrsnim medijima (tiskana građa: knjige, časopisi, novine i sl., AV građa, elektronski mediji i dr.) bez obzira na njihovu dob, spol, društveni status, naciju, vjeru, rasu...

Omogućiti pristup raznovrsnim kulturnim sadržajima kao osnovama za učenje kroz cijeli život, neovisno odlučivanje, te demokratski i kulturni razvitak pojedinaca i društvenih skupina. Graditi prepoznatljivu osobnost druge po veličini javne knjižnice u županiji, izgrađujući i njegujući odnos povjerenja korisnika u postojanost i vrijednost njenih informacijskih izvora, usluga i službi te podupirući ozračje uspješnosti i djelotvornosti. Postati ravnopravnim i sastavnim dijelom europske mreže knjižnica i jačati vrijednosti multikulturalnog društva. Biti potpora društvenom uključivanju svih marginaliziranih skupina građana.

### Misija (Zašto postojimo?)

Naša je misija približiti informacije, znanje i kulturu građanima grada Daruvara i okolice te njihovim gostima, odgovoriti na potrebe i zahtjeve korisnika odabranim, stručno utemeljenim uslugama kojima se potiče čitanje, pridonosi nepristranoj obaviještenosti građana, obrazovanju i bogaćenju kulturnoga života svakog pojedinca u zajednici. Pritom, uvažavajući načela Ustava Republike Hrvatske, Kopenhaške deklaracije o ulozi narodnih knjižnica u Europskoj Uniji, dokumenata UNESCO-a i IFLA-e, poglavito Manifesta za narodne knjižnice, knjižnične se usluge pružaju svim stanovnicima Grada i okolice bez obzira na njihovu dob, rasnu ili nacionalnu pripadnost, vjersko ili političko opredjeljenje, u različitim oblicima i s pomoću suvremenih tehnologija. Iz naše misije proizlaze osnovni ciljevi djelovanja Pučke knjižnice i čitaonice Daruvar:

- da bude općeprepoznato kulturno središte grada
- da bude istinsko središte zajednice
- da bude privlačno mjesto za rad, igru i druženje
- da podrži obrazovanje korisnika svih dobi
- da izgrađuje kvalitetne i raznolike zbirke na različitim medijima
- da omogući dostupnost svim vrstama informacija o građi koju Knjižnica posjeduje kao i o onoj koja nije u njezinu vlasništvu
- da potiče korištenje mrežnih izvora i usluga, poglavito oblikovanjem i održavanjem mrežnih stranica Knjižnice
- da oblikuje i nudi usluge i onim korisnicima koji nisu u mogućnosti doći u Knjižnicu
- da pridonosi razvoju knjižničarske struke.

### Vrijednosti (Što je važno za nas?)

Djelatnicima Pučke knjižnice i čitaonice Daruvar želja je da korisnicima i posjetiteljima u Knjižnici bude ugodno i da se osjećaju opušteno, da Knjižnica bude mjesto susreta na predavanjima, tribinama i kreativnim radionicama, gdje će im biti omogućeno da drugima pokažu put do znanja i zadovoljstva u životu. Djelatnici Pučke knjižnice i čitaonice Daruvar djeluju u skladu s Etičkim kodeksom Hrvatskog knjižničarskog društva, nastojeći pritom:

- timskim radom osigurati što kvalitetnije usluge
- koristiti informacijske tehnologije u svrhu poboljšanja svakodnevnog rada
- oduprijeti se bilo kojem obliku cenzure u nabavi i korištenju građe i informacija.

### **3. PROSTOR I OPREMA**

Knjižnica nakon 3. travnja 2007.g. raspolaže sa 770 m<sup>2</sup> prostora, a do tada je zauzimala samo 350 m<sup>2</sup>.

Preuređenjem je dobila sve adekvatne odjele koji su opremljeni novim namještajem i novom tehnologijom pa kao takva idealno odgovara Standardima važećima za knjižničarsku struku.

Knjižnica je tako dobila 602 m<sup>2</sup> radnog prostora za korisnike s 50 sjedećih mjesta.

Danas Knjižnica raspolaže s 12 računala, od toga 6 računala za korisnike, s 1 fotokopirnim aparatom, s 5 pisača, 3 skenera, svaki odjel ima telefon uključujući i ured ravnateljice, 2 glazbene linije, 1 video sender, 1 kućno kino, 2 projektor, piano.

2008. g. postavljeni su klimatizacijski uređaji na Studijski odjel, Višenamjensku dvoranu i ured ravnateljice, a 2010. g. u donjem dijelu zgrade, na Dječjem i Odjelu za odrasle.

Dovoljno je reći da je Knjižnica tako postala ugodno mjesto za rad, učenje i korisno provođenje slobodnoga vremena.

## **4. USTROJSTVO**

Svoju djelatnost i funkciju Knjižnica će obavljati kroz sljedeće odjele:

- Odjel za odrasle
- Dječji odjel
- Studijski odjel
- Središnja knjižnica za češku manjinu u RH

### *Odjel za odrasle*

Na Odjelu za odrasle odvijat će se sljedeći poslovi: učlanjivanje korisnika knjižnice, pružanje informacija o građi u Knjižnici, fotokopiranje građe, obavljanje međuknjižnične posudbe, upućivanje i obučavanje u samostalnom pronalaženju građe, posudba knjižne i neknjižne građe, omogućavanje korištenja zavičajnom i zaštićenom zbirkom, omogućavanje čitanja tiska i drugih stručnih periodičkih publikacija, pisanje opomena dužnicima, računalna obrada knjižne i neknjižne građe, selekcija, pročišćavanje i vrjednovanje fonda, inventarizacija, signiranje, katalogizacija, klasifikacija i tehnička obrada građe, vođenje kartoteke rezervacija, zaštita građe, vođenje brige o svakodnevnom smještaju građe na policama, čuvanje, odlaganje i pohranjivanje novina i časopisa, vođenje blagajne, vođenje dnevne, mjesečne i godišnje statistike, vršenje permanentnog otpisa amortizirane građe, savjetodavno sudjelovanje pri nabavljanju građe, kontinuirana priprema izložaba postavljenih u predvorju Knjižnice, priprema književnih večeri, tribina, predavanja te vođenje evidencije volontera i rad s volonterima i sl.

### *Dječji odjel*

Na Dječjem odjelu će se obavljati sljedeći poslovi: tehnička obrada građe, vođenje kartoteke rezervacija, zaštita građe, vođenje brige o svakodnevnom smještaju građe na policama, čuvanje, odlaganje i pohranjivanje novina i časopisa, vođenje blagajne, vođenje dnevne, mjesečne i godišnje statistike, vršenje permanentnog otpisa amortizirane građe, učlanjivanje korisnika Knjižnice, pružanje informacija o građi u Knjižnici, fotokopiranje građe, upućivanje i obučavanje u samostalnom pronalaženju građe, posudba knjižne i neknjižne građe, omogućavanje čitanja tiska i drugih stručnih periodičkih publikacija interesantnih djeci, omogućavanje samostalne upotrebe računala za vlastite potrebe, savjetodavno sudjelovanje pri nabavljanju građe, priprema druge subote u mjesecu dječjih kreativnih radionica, vođenje istih, priprema i vođenje igraonica srijedom i četvrtkom, priprema i vođenje mjesečnih radionica za vrtićku djecu, priprema i postavljanje izložaba na Dječjem odjelu i u predvorju Knjižnice, priprema i vođenje kontinuiranih pričaonica, likovnih radionica, glazbenih radionica, filmskih projekcija i sl., priprema književnih večeri, tribina, predavanja.

### *Studijski odjel*

Na Studijskom odjelu obavljat će se sljedeći poslovi: učlanjivanje korisnika Knjižnice, pružanje informacija o građi u Knjižnici, fotokopiranje građe, obavljanje međuknjižnične posudbe, upućivanje i obučavanje u samostalnom pronalaženju građe, posudba knjižne i neknjižne građe za rad na Odjelu, omogućavanje korištenja zavičajnom i zaštićenom zbirkom, omogućavanje čitanja tiska i drugih stručnih periodičkih publikacija, omogućavanje samostalne upotrebe računala za vlastite potrebe, savjetodavno sudjelovanje pri nabavljanju građe, pisanje opomena dužnicima, računalna obrada knjižne i neknjižne građe, selekcija, pročišćavanje i vrednovanje fonda, inventarizacija, signiranje, katalogizacija, klasifikacija i tehnička obrada građe, vođenje kartoteke rezervacija, zaštita građe, vođenje brige o



svakodnevnom smještaju građe na policama, čuvanje, odlaganje i pohranjivanje novina i časopisa, vođenje blagajne, vođenje dnevne, mjesečne i godišnje statistike, vršenje permanentnog otpisa amortizirane građe, kontinuirana priprema izložaba postavljenih u predvorju Knjižnice, osmišljavanje programa i projekata, priprema književnih večeri, tribina, predavanja i sl.

*Središnja knjižnica za češku manjinu u RH  
(Plan sastavila Francika Stehna)*

*Sjedište Središnje knjižnice Čeha je u Daruvaru. Programi ove knjižnice sastavni su dio programa Pučke knjižnice i čitaonice Daruvar. Središnja knjižnica Čeha ima ulogu osigurati knjižnične usluge za sve vrste i kategorije korisnika, pa tako i češke manjine u njihovim specifičnim potrebama. Središnje knjižnice nacionalnih manjina trebaju osigurati knjižnične usluge i izvan sjedišta središnje knjižnice.*

*Središnja knjižnica Čeha, svoj rad planira u 2021. godini prema sljedećim elementima:*

#### **NABAVA GRAĐE**

- 1. Nabavljati knjižnu i neknjižnu građu na češkom jeziku iz Hrvatske i Češke.*
- 2. U okvirima Matične knjižnice tj. Pučke knjižnice i čitaonice Daruvar, tražiti sredstva od Ministarstva kulture za nabavu knjižne građe na češkom jeziku.*
- 3. Nastaviti suradnja s Narodnom knjižnicom u Pragu, prema unaprijed dogovorenom reciprocitetu knjižne građe.*
- 4. Putem interneta pratiti sajmove knjiga, web-stranice izdavača, web-stranice knjižnica u Republici Češkoj.*
- 5. Nabavljati elektroničku građu edukativnog i zabavnog sadržaja za sve vrste korisnika.*
- 6. Kod nabave knjižne građe dati prioritet literaturi za djecu.*
- 7. Putem interneta pratiti izdavačku djelatnost u Češkoj i Hrvatskoj. U Hrvatskoj izdavačka kuća Jednota tiska građu na češkom jeziku, pa prema tome dostavlja i obvezni primjerak u knjižnicu. Izdavačka kuća Jednota tiska građu koja pokriva temu zavičajnosti pa prema tome knjižnica dobiva građu na češkom jeziku i zavičajnog je karaktera.*
- 8. Godišnju prinovu građe prilagoditi financijskim mogućnostima.*

#### **SURADNJA S KNJIŽNICAMA**

- 1. Poticati Savez Čeha u Daruvaru da pomaže knjižnične zbirke čeških beseda, koje u svojim programima navode potrebu za iste.*
- 2. Nastaviti suradnju sa školskim knjižnicama i učiteljima gdje se održava nastava na češkom jeziku. Suradnju nastaviti s češkim vrtićem u Daruvara i Končanici.*
- 3. Uslugu međuknjižnične posudbe nastaviti unutar Hrvatske svim knjižnicama, koje budu to tražile. Međuknjižnična posudba naplaćuje se prema stvarno nastalim troškovima.*
- 4. Putem telefona davati informacije knjižnici Češke besede Zagreb, te stručno pomagati u obradi njihovog fonda.*
- 5. Utorkom pomagati po 2 sata u knjižnici češke besede Franta Burian u Daruvaru. Nove volontere u knjižnici Frante Buriana educirati. Dva puta godišnje u njihovom prostoru održati tematsku radionicu za učenike nižih razreda. U knjižnici Frante Buriana obilježiti Međunarodni dan dječje knjige. 2. 4. ovom prigodom napraviti radionicu za djecu nižih razreda.*
- 6. Njegovati suradnju sa Gradskom knjižnicom Virovitica i tamošnjom Češkom besedom, raditi na promicanju multikulturalnih sadržaja na češkom jeziku.*
- 7. Na poziv Čeških beseda u Lipovljanskoj i Sisačkoj knjižnici održati multikulturalne programe na češkom jeziku.*
- 8. Poticati češka društva na uređenje postojećih raritetnih zbirki knjiga (Daruvar, Zagreb, Hercegovac ...).*
- 9. U dogovoru sa Češkom besedom Hercegovac pomagati u oformljavanju spomeničke zbirke*

starih knjiga na češkom jeziku, koje se nalaze u Češkom domu u Hercegovcu.

10. Raditi na započetim projektima sa sestrinskom knjižnicom iz Češke u gradu Český Těšín.

#### KULTURNO-PROMIDŽBENE AKTIVNOSTI

1. Organizirati promociju neke od knjiga čeških autora, bilo da je izdana na češkom jeziku ili je češki autor preveden na hrvatski jezik. Realizaciju ovog programa raditi u suradnji s Češkim veleposlanstvom iz Zagreba.

2. Prema financijskim mogućnostima čeških beseda organizirati prigodne izložbe u mjestima gdje žive pripadnici češke manjine.

3. Obilježiti značajne datume i obljetnice koje su važne za češku manjinu u Hrvatskoj.

4. Promovirati djela čeških književnika u svim medijima.

5. Ponuditi i organizirati tematske radionice i kvizove znanja u manjinskim školama.

6. U sklopu Radne grupe za manjinske knjižnice, a pri Hrvatskom knjižničnom društvu sudjelovati u radu iste.

7. Nastaviti s čitalačkim aktivnostima u dječjem vrtiću Ferda Mravenec u Daruvaru, ovisno o epidemiološkoj situaciji.

9. Tijekom ljetnog perioda u knjižnici pripremiti program za tradicionalni BUDI-IN budi u knjižnici, ovisno o epidemiološkoj situaciji.

10. Nastaviti sudjelovanje u projektu Češki jezik je naše bogatstvo u organizaciji dožupanice Tanje Novotni Golubić.

11. Izraditi Godišnji kalendar značajnih obljetnica poznatih Čeha u 2021. godini.

#### UNAPREĐENJE KNJIŽNIČNE DJELATNOSTI

1. Sudjelovati na raznim predavanjima ili ih održati samostalno.

2. Prema mogućnostima prenositi iskustva čeških knjižničara.

3. Izraditi Godišnji plan i program rada.

4. Izraditi Izvješće o radu u protekloj godini.

5. Pomagati u istraživačkim projektima za češku manjinu u RH.

## **5. STRUČNO OSOBLJE**

Knjižnica zapošljava sedam (7) djelatnika, a u 2021. godini planiramo jednog od njih poslati na izvanredni studij knjižničarstva:

- 2 diplomirana knjižničara (ravnateljica Romana Horvat, Francika Stehna, voditeljica Središnje knjižnice češke manjine u RH)
- 1 knjižničarka (Danijela Marić, zaposlena na Dječjem odjelu)
- 1 pomoćna knjižničarka (Ljiljana Budja, zaposlena na Odjelu za odrasle)
- 2 suradnice za odnose s javnošću, marketing i projekte (Dea Kus, zaposlena na Studijskom odjelu- u tijeku je studiranje za magistru knjižničarstva te Kristina Markalaus, zaposlena na Studijskom odjelu- u 2021. godini će započeti studiranje za magistru knjižničarstva)
- 1 spremačica (Danuška Holinka)

Svi navedeni zaposlenici će raditi u punom radnom vremenu.

- 1 računopolagateljica - Emina Šimek Kovačić

Djelatnike Knjižnice u narednoj godini poticati će se na stalno stručno usavršavanje da bi rad bio što kvalitetniji.

Aktivno sudjelovanje (prezentacijama na skupovima):

- ❖ sudjelovati u radu Hrvatskog knjižničarskog društva (Francika Stehna, voditeljica Središnje knjižnice za češku manjinu u RH, imenovana je članicom Radne grupe za manjinske knjižnice) kao krovne organizacije naše knjižničarske struke
- ❖ sudjelovati u radu Društva knjižničara Bilogore, Podravine i Kalničkoga prigorja (ravnateljica Romana Horvat vodi facebook i mrežnu stranicu Društva te je urednica narodnih knjižnica u stručnom časopisu Svezak)
- ❖ objavljivati stručne članke u stručna glasila Hrčak (glasilo Hrvatskoga čitateljskoga društva), Svezak (časopis Društva knjižničara Bilogore, Podravine i Kalničkoga prigorja), Vjesnik bibliotekara Hrvatske i mnoge dr.

## **6. KNJIŽNIČNI FOND I KORISNICI**

Kontinuirani razvoj zbirke i praćenje noviteta na tržištu pretpostavka je kvalitetnog funkcioniranja Knjižnice i zadovoljstva potreba korisnika.

Knjižnica njeguje osobito dobar odnos s dugogodišnjim korisnicima. Za Svjetski dan starijih osoba (1. listopada svake kalendarske godine) dugogodišnji korisnici nagrađuju se besplatnim članstvom, a takve i slične akcije planiraju se i u budućnosti.

Kako bi Knjižnica bila otvorena što više korisnicima odlučeno je (i djecu i odrasle) uključiti u planiranje nabave knjižne i neknjižne građe. Naime, u mjesecu veljači 2008.g. otvorena je na Odjelu za odrasle, tzv. Knjiga želja, a na Dječjem odjelu kutija „Zaželi i ostvarit će ti se!“ gdje korisnici mogu upisati naziv knjižne i neknjižne građe koju žele da Knjižnica posjeduje. Takav oblik suradnje s korisnicima nastaviti će se i u 2021. godini.

Osim toga, korisnici često i rado donose knjižnu i neknjižnu građu iz svojih kućnih biblioteka te će se i u 2021. godini nastaviti s takvim načinom nabave knjižnične građe. Ako korisnik donese 10 ili više knjiga, ima pravo na besplatno jednogodišnje članstvo.

U 2021. godini osim namjenskih sredstava za nabavu knjižne i neknjižne građe Ministarstva kulture RH i Grada Daruvara, planiraju se ostvariti i novčana sredstva iz različitih donacija.

U 2021. godini planirano je zadržati nabavu knjižnične građe kao i u 2020., no planira se uvesti i posudba e-knjiga što će nam omogućiti novi knjižničarski program ZAKI.

Knjižna građa zaštićivat će se prema pravilima Pravilnika o zaštiti građe.

U 2006. g. počela se prikupljati građa za Zavičajnu zbirku, a u 2018. g. otvoren je i poziv. U 2021. godini sličan poziv će se ponoviti.

Osim toga, u 2008. g. počelo se s bilježenjem najvažnijih događaja u ljetopis Knjižnice koji je trajan i važan dokument za povijest jedne ustanove, a s bilježenjem će se nastaviti i u 2021. godini.

U 2009. g. prema Pravilniku o reviziji i otpisu građe obavljena je revizija spremišta te se dobio novi prostor za smještaj duplikata koji se nalaze na pojedinim odjelima.

U lipnju 2012. godine i 2013. godine obavljena je revizija Središnje knjižnice za češku manjinu u RH, Studijskog odjela, Odjela za odrasle te Dječjeg odjela, a u 2020. godini obavljena je revizija Studijskog odjela te se prema Pravilniku o otpisu i reviziji nova revizija treba odraditi tek za desetak godina na Dječjem odjelu, Odjelu za odrasle i Središnjoj knjižnici za češku manjinu u RH.

U 2021. godini pokušat će se korisnike što više uključiti u rad Knjižnice i to kroz razne akcije i događanja:

- pet najvjernijih starijih korisnika dobit će besplatno članstvo za narednu godinu
- provodit će se akcije besplatnog članstva i zaboravljanja zakasnine u Mjesecu hrvatske knjige, na Dan dječje knjige te u ljetnim mjesecima
- na županijskom izboru Najčitatelja, našeg izabranog korisnika darivat ćemo besplatnim članstvom. Središnja svečanost izbora Najčitatelja uvijek je u jednoj od narodnih knjižnica BBŽ-a te se najčitatelje iz svake narodne knjižnice dariva poklon paketom jedne od nakladničkih kuća
- darovateljima knjižne i neknjižne građe (ako daruju više od 10 primjeraka) dati besplatno članstvo
- maturanima za tombolu poklonit će se 5 jednogodišnjih članstava
- turistima ili posjetiteljima daruvarskih hotela dat će se mogućnost korištenja usluga Knjižnice po sniženoj cijeni u vidu jednokratnog učlanjenja od 20,00 kn na dva mjeseca

- studenti će također od lipnja do listopada moći koristiti usluge Knjižnice za svega 20,00 kn
- svima koji će se istaknuti i pomoći u radu Knjižnice poklonit će se besplatno članstvo i uključiti ih u rad u tzv. inicijativu Prijatelji Knjižnice.

U 2009. godini svoje korisnike obavještavali smo o aktivnostima u Knjižnici putem medija i nekoliko punktova u gradu (npr. postavljeni su panoji u Dječjem vrtiću Vladimir Nator, Hotel Termal, Dječji vrtić Ferda Mravenec, ured Turističke zajednice Grada Daruvara, gdje se aktivnosti Knjižnice pravovremeno ažuriraju), a time planiramo nastaviti i u 2021. godini.

2014. godine otvorena je tzv. Knjižnica na otvorenom (Radićeva ulica u blizini posjećenijih kafića u gradu) kako bi svi građani vidjeli koje aktivnosti Knjižnica provodi, ali i radi poticanja čitanja.

Osim toga, Knjižnica je svoje aktivnosti prezentirala i na panoima ispred samoga ulaza u zgradu, ali i u predvorju zgrade pa s tom aktivnošću nastavljamo i u 2021. godini.

Obavijesti o novitetima, preporukama i najavama rada, redovito se oglašavaju putem Radio Daruvara, Jednote, Bjelovarskog lista, Bjelovarca, 043 Bjelovarskog tjednika, Alfa radija i ostalih lokalnih i nacionalnih medija, a time će se nastaviti i u 2021. godini.

Redovito će se ažurirati mrežna stranica Knjižnice te na Facebook i Instagram stranicu redovito postavljati najvažnija događanja u Knjižnici.

U 2021. godini planira se korisnike obavještavati o novitetima kroz izradu internih biltena prinova.

U 2021. godini kontinuirano će se tiskati promidžbeni leci u kojima će se najavljivati aktivnosti Knjižnice. U tome će nam pomoći kreativni članovi Knjižnice te volonteri.

U 2021. godini planira se uvesti Program za nezaposlene u suradnji s Hrvatskim zavodom za zapošljavanje, otvoriti knjižnični stacionar u Domu za starije i nemoćne Ljudevite pl. Janković Daruvar.

Nastavljaju se u 2021. godini projekti Noć s Andersenom, U.D.K. festival te programi poticanja čitanja u prosincu 2021. godini.

## **7. KULTURNA DOGAĐANJA**

Knjižnica je prema Standardima za narodne knjižnice dužna kontinuirano priređivati i kulturne manifestacije pa prema tome, jednom ili dva puta mjesečno upriličit će se izložba, književni susret, tribina, predavanje na aktualnu temu, predstavu, filmsku projekciju i tome slično.

Obilježavat će se značajni datumi i obljetnice, a posebno će se aktivno sudjelovati u svim značajnijim manifestacijama grada kako bi rad Knjižnice bio prepoznat i kako bi se pridobili novi potencijalni korisnici, ali i donatori.

Planirano obilježavanje po mjesecima:

### ➤ **Siječanj**

Prigodna izložba u staklenom panou, ali i pokretnim panoima u predvorju Knjižnice na određenu temu.

Obavijesti u predvorju Knjižnice o novitetima.

Predavanje na određenu temu ili književna večer.

Odjel za odrasle i Studijski odjel: izrada biltena prinova

priprema te postavljanje izložaba u predvorju Knjižnice

priprema i izrada pozivnica i plakata za kult.- anim. prog.

Dječji odjel: natjecanje u društv. igrama i igrama nintendo wii u vrijeme zimskih praznika

filmske projekcije – u vrijeme zimskih praznika

radionica: tematska, prema obilježavanju značajnijih datuma

tematska izložba u staklenom panou

izrada biltena prinova za Dječji odjel

igraonica srijedom i četvrtkom

likovna radionica subotom.

### ➤ **Veljača**

Prigodna izložba maski u predvorju Knjižnice.

Obavijesti u predvorju Knjižnice o novitetima.

Prigodna izložba povodom Valentinova u predvorju Knjižnice.

Povodom Valentinova Veče ljubavne poezije ili književna večer.

Odjel za odrasle i Studijski odjel: izrada biltena prinova

priprema te postavljanje izložaba u predvorju Knjižnice

priprema i izrada pozivnica i plakata za kult.- anim. prog.

Dječji odjel: likovna radionica: izrada maski za maskenbal ili izrada prigodnih ljubavnih čestitaka

tematska izložba u staklenom panou

izrada biltena prinova za Dječji odjel

igraonica srijedom i četvrtkom

\*Organizirani dolazak djece iz češkog i hrvatskog vrtića na kreativnu radionicu jednom mjesečno, voditeljica - knjižničarka zaposlena na Dječjem odjelu.

### ➤ **Ožujak**

Prigodna izložba u predvorju Knjižnice.

Obavijesti u predvorju Knjižnice o novitetima.

Ženski tjedan u tjednu kada se obilježava Dan žena (predavanja na određenu temu ili promocija knjige) uz kavu i čokoladu.

Odjel za odrasle i Studijski odjel: izrada biltena prinova

priprema te postavljanje izložaba u predvorju Knjižnice

priprema i izrada pozivnica i plakata za kult.- anim. prog.

kreativna radionica za odrasle – volonterka, voditeljica- Danijela Ljutak Jureković

Dječji odjel: eko kreativna radionica: proljeće/dolazi nam Uskrs

tematska izložba u staklenom panou  
izrada biltena prinova za Dječji odjel  
igraonica srijedom i četvrtkom

Noć s Andersenom u suradnji sa sestrinskom knjižnicom u Češkoj.

\*Organizirani dolazak djece iz češkog i hrvatskog vrtića na kreativnu radionicu jednom mjesечно, voditeljica - knjižničarka zaposlena na Dječjem odjelu.

#### ➤ **Travanj**

Prigodna izložba pisanica u predvorju Knjižnice.

Obavijesti u predvorju Knjižnice o novitetima.

Predavanje na određenu temu ili promocija knjige.

Izbor Najčitatelj za 2020. g. – svečano proglašenje uz prigodne sponzorske darove negdje u nekoj od narodnih županijskih knjižnica. Svečanost je na nivou cijele županije.

Obilježavanje Noći knjige 2021. na nacionalnoj razini.

Sudjelovanje na Cvjetnom sajmu i drugog raslinja u organizaciji Grada Daruvara.

Odjel za odrasle i Studijski odjel: izrada biltena prinova

priprema te postavljanje izložaba u predvorju Knjižnice

priprema i izrada pozivnica i plakata za kult.- anim. prog.

Dječji odjel: likovna radionica subotom: Dan planeta Zemlje

tematska izložba u staklenom panou

izrada biltena prinova za Dječji odjel

igraonica srijedom i četvrtkom

akcija: 02.04.2021. g. (Međunarodni dan dječje knjige), besplatno članstvo za

djecu od 0 do 15 godina

\*Organizirani dolazak djece iz češkog i hrvatskog vrtića na kreativnu radionicu jednom mjesечно, voditeljica - knjižničarka zaposlena na Dječjem odjelu.

#### ➤ **Svibanj**

Prigodna izložba u predvorju Knjižnice.

Obavijesti u predvorju Knjižnice o novitetima.

Predavanje na određenu temu ili promocija knjige (Dan grada).

Knjižnica na otvorenom, prezentiranje rada Knjižnice na trgu ili u Julijevom parku (Dan grada).

Odjel za odrasle i Studijski odjel: izrada biltena prinova

priprema te postavljanje izložaba u predvorju Knjižnice

priprema i izrada pozivnica i plakata za kult.- anim. prog.

Dječji odjel: likovna radionica: određena prigodna tema- npr. Majčin dan ili Dan obitelji

tematska izložba u staklenom panou

izrada biltena prinova za Dječji odjel

igraonica srijedom i četvrtkom

\*Organizirani dolazak djece iz češkog i hrvatskog vrtića na kreativnu radionicu jednom mjesечно, voditeljica - knjižničarka zaposlena na Dječjem odjelu.

#### ➤ **Lipanj**

Prigodna izložba u predvorju Knjižnice.

Obavijesti u predvorju Knjižnice o novitetima.

Predavanje na određenu temu ili promocija knjige (Vinodar).

Kampanja Čitaj mi! na glavnom gradskom trgu ili kod Knjižnice na otvorenom.

Odjel za odrasle i Studijski odjel: izrada biltena prinova

priprema te postavljanje izložaba u predvorju Knjižnice

priprema i izrada pozivnica i plakata za kult.- anim. prog.

Dječji odjel: likovna radionica: određena prigodna tema- npr. U susret ljetu

tematska izložba u staklenom panou

izrada biltena prinova za Dječji odjel

igraonica srijedom i četvrtkom

\*Organizirani dolazak djece iz češkog i hrvatskog vrtića na kreativnu radionicu jednom mjesečno, voditeljica - knjižničarka zaposlena na Dječjem odjelu.

### ➤ **Srpanj**

Prigodna izložba u predvorju Knjižnice.

Obavijesti u predvorju Knjižnice o novitetima.

Knjižnica pod suncobranima u prostoru iza Knjižnice.

Priprema i organizacija U. D. K. festivala.

Odjel za odrasle i Studijski odjel: izrada biltena prinova

priprema te postavljanje izložaba u predvorju Knjižnice

priprema i izrada pozivnica i plakata za kult.- anim. prog.

akcija Budi in – budi u knjižnici

Dječji odjel: likovna radionica: Ljeto u Knjižnici

tematska izložba u staklenom panou

izrada biltena prinova za Dječji odjel

akcija Budi in –budi u knjižnici.

### ➤ **Kolovoz**

Prigodna izložba u predvorju Knjižnice.

Obavijesti u predvorju Knjižnice o novitetima.

Knjižnica pod suncobranima u prostoru iza Knjižnice.

Odjel za odrasle i Studijski odjel: izrada biltena prinova

akcija Budi in – budi u knjižnici

Dječji odjel: kreativna radionica: Ljeto u Knjižnici

tematska izložba u staklenom panou

izrada biltena prinova za Dječji odjel

akcija Budi in – budi u knjižnici.

### ➤ **Rujan**

Prigodna izložba u predvorju Knjižnice - Međunarodni dan pismenosti.

Obavijesti u predvorju Knjižnice o novitetima.

Predavanje na određenu temu ili promocija knjige.

Fra Ma Fu festival- festival reportera i reportaža.

Odjel za odrasle i Studijski odjel: izrada biltena prinova

priprema te postavljanje izložaba u predvorju Knjižnice

priprema i izrada pozivnica i plakata za kult.- anim. prog.

Dječji odjel: likovna radionica: Međunarodni dan pismenosti

izložba slikovnica i knjiga za poticanje čitanja povodom Međunarodnog dana pismenosti u staklenom panou

izrada biltena prinova za Dječji odjel

igraonica srijedom i četvrtkom

\*Organizirani dolazak djece iz češkog i hrvatskog vrtića na kreativnu radionicu jednom mjesečno, voditeljica - knjižničarka zaposlena na Dječjem odjelu.

\*Organizirani dolazak učenika osnovnih i srednjih škola na upoznavanje rada Knjižnice povodom Međunarodnog dana pismenosti.

### ➤ **Listopad**

Prigodna izložba u predvorju Knjižnice – Dani kruha i plodova zemlje.

Obavijesti u predvorju Knjižnice o novitetima.

Tjedan cjeloživotnog obrazovanja- niz predavanja, radionica za sve uzraste.

Predavanje na određenu temu ili promocija knjige.

1.10. Dan starijih osoba, besplatno članstvo za 5 najvjernijih članova Knjižnice.



Sudjelovanje na Cvjetnom sajmu i drugog raslinja u organizaciji Grada Daruvara.

Početak manifestacije Mjesec hrvatske knjige (15.10.-15.11.).

\*Odlazak u srednje škole i prezentiranje rada knjižnice maturantima i uč. prvih razreda-Romana Horvat, ravnateljica i Dea Kus sa Studijskog odjela.

Početak besplatnih instrukcija za učenike nižih razreda osnovne škole.

Odjel za odrasle i Studijski odjel: izrada biltena prinova

priprema te postavljanje izložaba u predvorju Knjižnice

priprema i izrada pozivnica i plakata za kult.- anim. prog.

Dječji odjel: radionica: Dani kruha i Mjesec hrvatske knjige

tematska izložba u staklenom panou

izrada biltena prinova za Dječji odjel

igraonica srijedom i četvrtkom.

Predavanje u vrtićima na roditeljskim sastancima ili u prostoru Dječjeg odjela „Čitajmo im od najranije dobi“.

\*Organizirani dolazak djece iz češkog i hrvatskog vrtića na kreativnu radionicu jednom mjesečno, voditeljica - knjižničarka zaposlena na Dječjem odjelu.

\*Organizirani dolazak učenika osnovnih i srednjih škola na upoznavanje rada Knjižnice povodom obilježavanja Mjeseca hrvatske knjige.

### ➤ **Studeni**

Prigodna izložba u predvorju Knjižnice – Pad Vukovara, Dan hrvatskih knjižnica.

Obavijesti u predvorju Knjižnice o novitetima.

Predavanje na određenu temu ili promocija knjige.

Završetak manifestacije Mjesec hrvatske knjige (15.10.-15.11.).

Prvi tjedan u studenom zaboravljamo zakasnine i poklanjamo besplatno članstvo koje vrijedi do kraja kalendarske godine.

11. 11. 2021. g. Dan otvorenih vrata knjižnice povodom obilježavanja Dana hrvatskih knjižnica.

Zajednički odlazak djelatnika na Interliber.

Odjel za odrasle i Studijski odjel: izrada biltena prinova

priprema te postavljanje izložaba u predvorju Knjižnice

priprema i izrada pozivnica i plakata za kult.- anim. prog.

Dječji odjel: radionica: Mjesec hrvatske knjige

tematska izložba u staklenom panou

izrada biltena prinova za Dječji odjel

igraonica srijedom i četvrtkom.

\*Organizirani dolazak djece iz češkog i hrvatskog vrtića na kreativnu radionicu jednom mjesečno, voditeljica knjižničarka zaposlena na Dječjem odjelu.

\*Organizirani dolazak učenika osnovnih i srednjih škola na upoznavanje rada Knjižnice povodom obilježavanja Mjeseca hrvatske knjige.

### ➤ **Prosinac**

Prigodna izložba u predvorju Knjižnice – Mjesec darivanja.

Obavijesti u predvorju Knjižnice o novitetima.

Predavanje na određenu temu ili promocija knjige.

Sv. Nikola u Knjižnici (podjela poklon paketića djeci rođenoj u tekućoj godini na području Grada Daruvara).

Odjel za odrasle i Studijski odjel: izrada biltena prinova

priprema te postavljanje izložaba u predvorju Knjižnice

priprema i izrada pozivnica i plakata za kult.- anim. prog.

kreativna radionica za odrasle, voditeljica Danijela Ljutak Jureković

Dječji odjel: ciklus radionica: Ususret Božiću

tematska izložba u staklenom panou

izrada biltena prinova za Dječji odjel  
igraonica srijedom i četvrtkom.

\*Organizirani dolazak djece iz češkog i hrvatskog vrtića na kreativnu radionicu jednom mjesečno, voditeljica - knjižničarka zaposlena na Dječjem odjelu.

Nastavit će se suradnja s udrugama i ustanovama ( Ždralice, Udruga „Korak dalje“, Obiteljski centar BBŽ-a, Ogranak Matice hrvatske Daruvar...), odgojno-obrazovnim ustanovama (vrtićima i školama), kulturnim ustanovama (Pučko otvoreno učilište), gospodarstvenicima (potencijalni donatori), medijima (Jednota, Radio Daruvar, Večernji list, Bjelovarski list, Bjelovarac, Alfa radio, Pakrački list, Hrvatska radiotelevizija, Hrvatski radio Prvi i Drugi program, Zvono, 043 Bjelovarski tjednik...) i svima onima koji se žele uključiti u rad Knjižnice, a nadamo se da ćemo kao i do sada biti uspješni u toj suradnji.

\* Organizirani dolasci učenika i vrtićanaca te odlasci knjižničara u vrtiće i škole ostvarit će se jedino ako se epidemiološka situacija popravi u 2021. godini.

KLASA: 612-04/20-01/01  
URBROJ: 2111/42-01-20-01

U Daruvaru 20.10.2020.

Ravnateljica:

\_\_\_\_\_  
(Romana Horvat, viši knjižničar i prof. slavistike)

Program izradila ravnateljica Romana Horvat, a dio za Središnju knjižnicu češke manjine u RH, Francika Stehna.

Dostaviti:

1. Ministarstvo kulture RH
2. Županijska matična služba
3. Grad Daruvar
4. Pismohrana (mrežna stranica Knjižnice)